



Formato para el Calendario Escolar

Código: TecNM-AC-PO-002-01

Revisión: 0

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.5.2

Página 1 de 3

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE BAHÍA DE BANDERAS
SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
CALENDARIO ESCOLAR PERÍODO: AGOSTO-DICIEMBRE 2022

No.	ACTIVIDADES	FECHA O PERIODO
AGOSTO		
1	Segunda aplicación del diagnóstico para nuevo ingreso	03
2	Curso de Inducción	08 al 12
3	Asignación de Tutores	01 al 05
4	Programa de actualización Docente Junio-Agosto	1 al 12
5	Convocatoria para el curso de inglés	08 al 12
6	Reunión informativa complementaria del servicio social	19
7	Entrega de instrumentación didáctica (Prácticas de laboratorio, campo y visitas a empresas) a departamentos académicos.	09
8	Inscripción nuevo ingreso	05 al 10
9	Periodo de inscripciones	01-12
10	Reunión Ordinaria del Comité Académico	12
11	Entrega de cargas académicas en División de Estudios	08 al 12
12	Recepción de Solicitudes de Servicio Social	15-26
13	Acto cívico inicio de semestre agosto-diciembre 2022	15
14	Inicio del Semestre agosto diciembre 2022	15
15	Inscripción al programa de inglés	15 al 19
16	Convocatoria e inscripción de Actividades Complementarias e integración de equipos deportivos y representativos culturales	17-25
17	Periodo de baja de Asignaturas	15 al 26
18	Inicio de Actividades Complementarias	29
19	Periodo de baja del Semestre	15 de agosto al 09 de septiembre
20	Reunión ordinaria del Consejo de Vinculación	30
SEPTIEMBRE		
21	Primera reunión de seguimiento Residencias Profesionales	05 al 09
22	Encuentro deportivo INTERTEC Invitado IT Jerez	09
23	Evento conmemorativo de la Independencia de México	15



Formato para el Calendario Escolar

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.5.2

Código: TecNM-AC-PO-002-01

Revisión: 0

Página 2 de 3

24	Primer seguimiento de curso	11 al 16
25	Reunión ordinaria del Comité Académico	23
26	Concurso de fotografía Aves de la Bahía	29
OCTUBRE		
27	Reunión informativa para recepción de Residencias Profesionales enero-junio 2023	03
28	Segundo seguimiento del curso	09 al 14
29	Reunión ordinaria del Consejo de Vinculación	14
30	Semana de la Salud y del Deporte (Evento Squalo-Tec)	19-21
31	Evento Regional de Ciencias Básicas para Media Superior	19
32	Semana Nacional de Educación Financiera CONDUSEF	19-28
33	Evento de aniversario del ITBB	20
34	Publicación del Banco de proyectos internos y externos para Residencia Profesional	24 al 27
35	Tercera reunión de Comité Académico	28
36	Convocatoria y recepción de solicitudes de Residencia Profesional enero junio 2023	03 al 30
37	Semana Nacional de Ciencia y Tecnología	Fecha definida por TecNM
38	Evento Nacional de Innovación Tecnológica	Fecha definida por TecNM
NOVIEMBRE		
39	Semana Cultural de Día de Muertos	31 de octubre al 02 de noviembre
40	Tercer seguimiento del curso	06 al 11
41	Conmemoración del aniversario de la Revolución Mexicana	18 al 20
42	Avance de Residencias Profesionales	21
43	Acto cívico de cierre de semestre	28
44	Reunión informativa para servicio social periodo enero junio 2023	29
45	Reporte final de resultados e incidencias en Visitas a empresas	30
DICIEMBRE		
46	Fin de actividades presenciales frente a grupo.	02
47	Cierre de Actividades Extraescolares	02
48	Posada estudiantil	07
49	Semana de segunda oportunidad	05 al 09
50	Entrega de actas a Servicios Escolares	12 al 16



Formato para el Calendario Escolar

Referencia a la Norma ISO 9001:2015 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.5.2

Código: TecNM-AC-PO-002-01

Revisión: 0

Página 3 de 3

51	Reunión ordinaria del Consejo de Vinculación	15
52	Reunión ordinaria de comité académico	16
53	Periodo vacacional	19 al 30
ENERO		
54	Actividades Intersemestrales	02-13
55	Periodo de reinscripción al ciclo escolar enero junio 2023	23 al 27
56	Inicio del semestre enero junio 2023	30

	Nombre	Firma	Fecha
Elaboró/Recopiló	Claudia Elena Parra Aburto		01 agosto del 2022
Autorizó	Violeta Garnica Romero		01 agosto del 2022



INSTRUCTIVOS DE LLENADO

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE BAHÍA DE BANDERAS

CLAVE:18DIT0003Y

NÚMERO	DESCRIPCIÓN	DIRECCIÓN
1	Anotar el nombre del Instituto Tecnológico.	
2	Anotar el periodo escolar.	
3	Anotar el número consecutivo de las actividades a realizar.	
4	Anotar la actividad a realizar.	
5	Anotar la fecha y /o periodo en que se realizará la actividad.	
6	Nombre del responsable de la elaboración de calendario (Jefe del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación).	
7	Fecha del llenado del registro.	
8	Anotar el nombre del Subdirector de Planeación y Vinculación.	
9	Fecha de autorización del calendario.	